



<https://mak-gruppe.de/job/steuerfachwirtin-m-w-d-3-4/>

Die MAK Firmengruppe setzt sich aus der Steuerberatungssozietät MAK Steuern, der Unternehmensberatungsgesellschaft MAK Konzept, der serviceleistenden MAK Hausverwaltung sowie dem IT-Dienstleistungsunternehmen MAK IT-Service zusammen. Wir bieten gemeinsam mit unseren rund 40 Mitarbeitern hochqualifizierte und ganzheitliche Beratungen für unsere mittelständischen Mandanten an.

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir:

Kauffrau/-mann für Büromanagement (m/w/d)

Aufgabenbereich

- Mandantenbetreuung & Stammdatenpflege
- Terminorganisation & Rechnungstellung
- Abwicklung & Korrespondenz mit dem Finanzamt
- Aufbereitung von Auswertungen

Profil

- Du hast eine abgeschlossene kaufmännische oder steuerfachliche Ausbildung
- Du hast eine selbständige & sorgfältige Arbeitsweise bei starker Service- und Kundenorientierung
- Du besitzt gute EDV-Kenntnisse
- Eine ständige Bereitschaft zur Weiterbildung
- Du hast Freude an der Arbeit im Team

Wir bieten

- Eine attraktive & leistungsgerechte Vergütung
- Flache Hierarchien und kurze Entscheidungswege
- Eine Festanstellung in Vollzeit (wahlweise auch Teilzeit möglich)
- Einen modernen Arbeitsplatz mit Karriereperspektiven
- Ein angenehmes Betriebsklima mit hilfsbereiten Kollegen und regelmäßigen Teamevents
- Eine Vielzahl an Schulungen und Fortbildungsmöglichkeiten
- Einen Blick über den Tellerrand durch die vielfältigen Themenbereiche der MAK-Gruppe
- Wir haben flexible Arbeitszeiten und freitags einen frühen Start ins Wochenende

Du möchtest ein Teil unseres Teams werden? Wir freuen uns dich kennenzulernen.

Arbeitgeber

MAK Steuern

Vollzeit

Vollzeit, Teilzeit

Start Anstellung

zu sofort

Standort

Bramsche